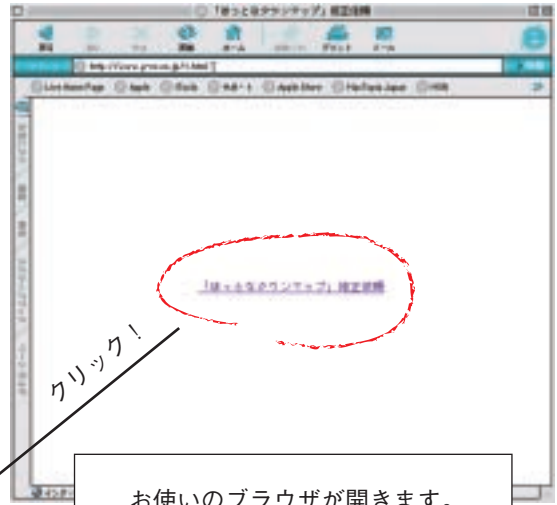


ほっとなタウンマップ修正マニュアル



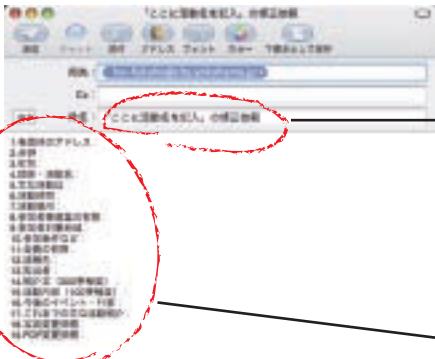
shuusei.html

配付した「shuusei.html」ファイルをダブルクリック！



クリック！

お使いのブラウザが開きます。



件名：「ここに活動名を記入」の修正依頼

お使いのメールソフトが開きます。

- 1.各団体のアドレス：
- 2.分野：
- 3.町別：
- 4.団体・活動名：
- 5.主な活動日：
- 6.活動時間：
- 7.活動場所：
- 8.参加者等募集の有無：
- 9.参加者対象地域：
- 10.参加条件など：
- 11.会費の有無：
- 12.連絡先：
- 13.担当者：
- 14.紹介文（300字程度）：
- 15.活動内容（100字程度）：
- 16.今後のイベント・行事：
- 17.これまでの主な活動紹介：
- 18.写真変更依頼：
- 19.PDF変更依頼：

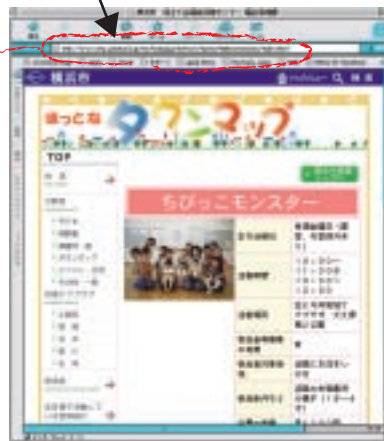
次ページへ！

件名：「ここに活動名を記入」の修正依頼

団体名が記されてメールが届きます。

- 1.各団体のアドレス：
- 2.分野：
- 3.町別：
- 4.団体・活動名：
- 5.主な活動日：
- 6.活動時間：
- 7.活動場所：
- 8.参加者等募集の有無：
- 9.参加者対象地域：
- 10.参加条件など：
- 11.会費の有無：
- 12.連絡先：
- 13.担当者：
- 14.紹介文（300字程度）：
- 15.活動内容（100字程度）：
- 16.今後のイベント・行事：
- 17.これまでの主な活動紹介：
- 18.写真変更依頼：
- 19.PDF変更依頼：

1：現在アップされているURLを記します。



<http://www.city.yokohama.jp/me/hodogaya/hottown/dantai/tibikkomonnsuta/index.html>

各団体の「…hottown/」までを
削除してメールに記載！

dantai/tibikkomonnsuta/index.html

2：各団体の分野を
「子ども」
「高齢者」
「障害児・者」
「ボランティア」
「イベント・交流」
「その他・一般」の中から選択し、記載！
※複数選択可

3：各団体の活動町名を記載！※複数可

4～5：省略

6：時間は24時間表記で！
（例）×→午前10時から午後2時30分
○→10:00～14:30
※必ず半角英数で！

7～17：省略

18：写真はホームページの上から
「1.jpg」「2.jpg」「3.jpg」と決まっ
ています。もし掲載したい写真が「2.jpg」
のみであった場合、「2.jpg」と記し、
添付画像ファイルの名前も「2.jpg」と
する。

19：PDFは1ファイルのみ掲載可能です。
この場合も「1.pdf」と記し、
添付PDFファイル名も「1.pdf」とする。

※18・19とも拡張子は
「.JPG」「.PDF」ではなく、
「.jpg」「.pdf」としてください。

```

<!-- #StartEdit "連絡先TEL" -->
000(000)000
<!-- #EndEdit -->
<br />
Eメール：
<!-- #StartEdit "連絡先Eメール" -->
<a href=mailto:000@nifty.com>000@nifty.com</a>
<!-- #EndEdit -->
</td>
</tr>
<tr>
<td bgcolor="#FFFFCC">担当者</td>
<td bgcolor="#FFFFFF">
<!-- #StartEdit "担当者" -->
000
<!-- #EndEdit -->
</td>
</tr>
</table></td>
</tr>
</table>
<table width="100%" border="0" cellspacing="3" cellpadding="3">
<tr>
<td>
<!-- #StartEdit "アピール文" -->
000
<!-- #EndEdit -->

```

各修正箇所については、ソース中にこの様に記されています。Eメールの項目は特殊になるので、例をあげて説明します。

「ms@y-cc.co.jp」というアドレスを記載したい場合！

```

<!-- #StartEdit "連絡先Eメール" -->
<a href=mailto:000@nifty.com>000@nifty.com</a>
<!-- #EndEdit -->

```

この2箇所を変更します。

このようになります。

```

<!-- #StartEdit "連絡先Eメール" -->
<a href=mailto:ms@y-cc.co.jp>ms@y-cc.co.jp</a>
<!-- #EndEdit -->

```

一般的な修正箇所は、「000」を差し換えます。

```

<!-- #StartEdit "アピール文" -->
000
<!-- #EndEdit -->

```

```

<!-- #StartEdit "アピール文" -->
今日はとても暑いですね <br> いつも頑張っています。
<!-- #EndEdit -->

```


を入れることによりブラウザ上で改行されます。



送られてきた画像を

200pix×150pix

にリサイズします。



hachi.jpg -----▶ 2.jpg

ファイル名も要確認！

修正指示に従ってファイル名も
修正してください。

基本的には送られてくる時に

各団体にファイル名をつけて頂く事になってはいますが、
ミスで変更されていない場合があります。

前ページのメールでの修正依頼「19」に「2」と

記されていたら、上記画像の様に名前を変更してください。

リサイズ修正された画像は、各団体フォルダの「images」
フォルダに入れ、元から入っている同名の画像ファイルと
差し換えてください。

この時、差し換えられなかった場合は、100%ファイル名が
差し換えたい画像ファイル名と違ってはいますので、
確認してください。差し換えられないとホームページ上に
反映されません。PDFも同様に「pdf」フォルダの中身を
差し換えてください。

